

Relationel stærk aktivitets medarbejder
søges til vores netværksted Takanna

Kalaallit Illuutaat – Det Grønlandske Hus i København søger en aktivitetsmedarbejder til Takanna.

Takanna har fokus på aktivitet, fællesskab og netværk og har en bred brugergruppe.

Om stillingen

Vores nye medarbejder skal være med til at skabe et fællesskab for husets daglige brugere, arrangere ture ud af huset, afvikle brugermøder og være aktiv deltagende i husets øvrige aktiviteter.

Arbejdsopgaver

1. Praktiske opgaver i forhold til at skabe et hyggeligt og nærværende miljø i Takanna
2. Relations arbejde med brugergruppen.
3. Igangsættelse af aktiviteter med brugerne.
4. Registrering og dokumentation af arbejdet.

Om dig

1. Du er god til at skabe kontakt og er tydelig i din kommunikation med andre.
2. Du skal have erfaring med socialt arbejde.
3. Du er kreativ og handlekraftig samt evner tværfagligt samarbejde.
4. Du er vant til at igangsætte og dokumentere processer.
5. Dobbeltsproget grønlandsk/dansk foretrækkes

Vi tilbyder

Et aktivt dynamisk fællesskab med brugere, frivillige og kolleger med stor mulighed for at præge din arbejdsdag. En hverdag hvor vi hjælper hinanden og arbejder sammen som et team, samtidig med at vi har selvstændige arbejdsopgaver.

Et stykke Grønland i Danmark

Adresse:
Løvstræde 6
1152 København K

Kontakt:
Tel +45 3391 1212
illu@sumut.dk
sumut.dk

Bank:
Nordea
2191 6275687500
cvr nr. 47 33 78 28

Arbejdssted

Takanna, Løvstræde 6.

Arbejdstid

37. timer. Aften og weekend arbejde kan forekomme i begrænset omfang.

Løn

Efter kvalifikationer og uddannelse.

Ansøgning

Ansøgningsfrist d. 5. juni. 2026 kl. 12. Sendes til: ansoegning@sumut.dk

Vil du vide mere om stillingen ring til direktør Leise Johnsen: +45 2989 5300 eller mail:
leise@sumut.dk.

Leise Johnsen

Pisortaq - Direktør