



Den Selvejende Institution
Kalaallit Illuutaat
Det Grønlandske Hus

CVR-nr. 47 33 78 28

Årsrapport 2025

	Side
Indholdsfortegnelse	
Institutionsoplysninger	2
Ledelsesberetning	3
Ledespåtegning	6
Den uafhængige revisors erklæringer	7
Anvendt regnskabspraksis	10
Resultatopgørelse	12
Balance	13
Noter	15

Institutionsoplysninger

Institution

Den Selvejende Institution Kalaallit Illuutaat - Det Grønlandske Hus
Løvstræde 6
1152 København K
Telefon 33911212
Telefax 33157590
Hjemmeside: sumut.dk
E-mail: illu@sumut.dk

CVR-nr.: 47 33 78 28

Hjemstedskommune: København

Bestyrelse

Jakob Hougaard, formand
Jessie Kleemann, næstformand
Sigvard Knud Fleischer, Selvstyret
Emil Samaras Eriksen, Frederiksberg kommune
Ane Samuelsen
Ida Louise Hastrup
Nikki Kristiansen Hansen

Revision

M2&Co.
Statsautoriseret Revisionsaktieselskab
Købmagergade 67, 2. tv.
1150 København K

Bank

Nordea Bank
Vesterbrogade 8
0900 København C

Ledelsesberetning

Hovedaktivitet

Kalaallit Illuutaat (Det Grønlandske Hus i København) er en selvejende institution, der fungerer som mødested og brobygger mellem Grønland og Danmark. Huset er et samlingspunkt for herboende grønlændere, grønlandske studerende og øvrige grønlandsinteresserede og arbejder for at styrke fællesskab, kulturforståelse og adgang til rådgivning.

Institutionens hovedaktiviteter er samlet om fire kerneområder: kultur og formidling, skoletjeneste, uddannelsesvejledning samt socialt arbejde. På tværs af områderne løses opgaver i tæt samarbejde med grønlandske og danske myndigheder, uddannelsesinstitutioner, civilsamfund og øvrige samarbejdspartnere. Uddannelsesvejledningen yder rådgivning og støtte til grønlandske studerende i Østdanmark samt til studerende i udlandet. Indsatsen omfatter vejledning om optagelse, studiestøtte og særydelser, samt praktisk og social støtte i overgangen til studieliv i Danmark. I 2025 var der særligt fokus på at styrke kontakten til de studerende og på at støtte bolig- og etableringsprocesser, herunder gennem målrettet kommunikation og tilgængelighed i perioder med højt pres.

Det sociale arbejde omfatter åben rådgivning og opsøgende indsatser, der hjælper grønlandske borgere med at navigere i det danske system og medvirker til at mindske barrierer for brug af offentlige tilbud. Rådgivningen ydes på grønlandsk og dansk og kan omfatte vejledning, bisidning og brobygning til relevante myndigheder og tilbud. En væsentlig del af arbejdet er relations skabende og opsøgende og foregår både i huset og i samarbejde med aktører i nærmiljøet.

Som en del af den forebyggende indsats arbejdes der med fællesskaber og netværk, herunder gennem café- og værestedstilbud samt mentorforløb. Indsatserne har til formål at modvirke ensomhed og udsathed og skabe trygge rammer for unge og voksne grønlændere i København og omegn.

Kultur- og informationsområdet danner en vigtig ramme for husets sammenhængskraft. I 2025 var aktivitetsniveauet højt med udstillinger, foredrag, koncerter, markeder og tilbagevendende arrangementer. De grønlandske foreninger bruger huset ugentligt til diverse aktiviteter. Grønlands Nationaldag d. 21. juni fejres og er et samarbejde imellem huset og de grønlandske foreninger til stor glæde for alle. Huset bistår desuden med lokaleudlejning, butik/webshop og løbende information til brugere og interessenter via nyhedsbrev og digitale kanaler.

Ledelsesberetning (fortsat)

Skoletjenesten formidler viden om Grønland, Arktis og rigsfællesskabet gennem undervisningsforløb og gratis undervisningsmaterialer, som kan anvendes af skoler og uddannelsesinstitutioner. Formidlingen bidrager til et øget vidensniveau og til at nuancere fortællinger om Grønland i en dansk kontekst.

Øvrige aktiviteter

Ud over kerneaktiviteterne varetager Det Grønlandske Hus en række særskilte opgaver og servicefunktioner. Det omfatter blandt andet koordinering af bistandsværge- og omsorgsværgeordninger for grønlandere, der afsoner eller er anbragt i Danmark, samt faglig støtte og erfaringsudveksling for værgerne.

Derudover understøtter huset adgang til juridisk rådgivning i et samarbejde med Stenbroens jurister.

Husets foreninger spiller en central rolle i husets liv og bidrager til aktiviteter og arrangementer året igennem. Huset understøtter foreningerne ved at stille rammer og synlighed til rådighed og ved at understøtte samarbejde på tværs, blandt andet i forbindelse med større fælles arrangementer.

Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Året 2025 var præget af stor aktivitet på tværs af huset. Samtidig blev der arbejdet målrettet med at udvikle og tilpasse tilbuddene, så de i højere grad matcher målgruppernes behov, herunder gennem opsøgende indsatser og digital kommunikation.

På uddannelsesområdet fyldte overgangen til studieliv fortsat meget, og der var fokus på at støtte studerende i praktiske og sociale udfordringer – særligt i forbindelse med boligsøgning og etablering. På socialområdet var efterspørgslen efter rådgivning stabil, og arbejdet med brobygning til myndigheder, institutioner og civilsamfund fortsatte som et bærende element.

Institutionens økonomi bygger overordnet på driftstilskud fra Grønlands Selvstyre og kommune, suppleret af statslige og kommunale projektmidler samt indtægter fra blandt andet cafédrift, butik/webshop og lokaleudlejning. Egenkapitalen er i væsentlig grad knyttet til ejendommen i Løvstræde, og der arbejdes løbende med vedligeholdelse og udvikling af de fysiske rammer.

Ledelsesberetning (fortsat)

Derudover blev der i 2025 arbejdet videre med udviklingsspor, der kan styrke rammerne for husets målgrupper, herunder muligheder for at udnytte husets arealer bedre og at indgå samarbejder, der kan understøtte studerendes etablering i København.

Begivenheder efter regnskabsårets afslutning

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, som væsentligt vil kunne påvirke institutionens finansielle stilling.

Ledelsespåtegning

Vi har dags dato aflagt årsrapporten for 2025 for Den Selvejende Institution Kalaallit Illuutaat.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven samt bestemmelserne i Bekendtgørelse om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud for 2025 fra Social- og Boligministeriet (bekendtgørelse nr. 1776 af 20. december 2024).

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, således at årsrapporten giver et retvisende billede af institutionens aktiver og passiver, finansielle stilling samt resultat.

Årsrapporten indstilles til bestyrelsens godkendelse.

København, den 27. marts 2026

Direktion

Leise Johnsen
Direktør

Bestyrelse

Jakob Hougaard
Formand

Jessie Kleemann
Næstformand

Sigvard Knud Fleischer

Emil Samaras Eriksen

Ane Samuelson

Ida Louise Hastrup

Nikki Kristiansen Hansen

Den uafhængige revisors erklæringer

Til bestyrelsen i Den Selvejende Institution Kalaallit Illuutaat - Det Grønlandske Hus

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Den Selvejende Institution - Kalaallit Illuutaat - Det Grønlandske Hus for perioden 1. januar til 31. december 2025, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven samt bestemmelserne i Bekendtgørelse om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud for 2025 fra Social- og Boligministeriet (bekendtgørelse nr. 1776 af 20. december 2024).

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af institutionens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2025 samt af resultatet af institutionens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2025 i overensstemmelse med årsregnskabsloven samt bestemmelserne i Bekendtgørelse om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud for 2025 fra Social- og Boligministeriet (bekendtgørelse nr. 1776 af 20. december 2024).

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision (SOR), idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i Bekendtgørelse om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud for 2025 fra Social- og Boligministeriet (bekendtgørelse nr. 1776 af 20. december 2024). Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af institutionen i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisoreres etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Fremhævelse af forhold vedrørende revisionen

Institutionen har i overensstemmelse med tidligere praksis, medtaget budgettal som sammenligningstal i resultatopgørelse og noter. Disse budgettal har, som det også fremgår af resultatopgørelse og noter, ikke været underlagt revision.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere institutionens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere den selvejende institution, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne Bekendtgørelse om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud for 2025 fra Social- og Boligministeriet (bekendtgørelse nr. 1776 af 20. december 2024), altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, , samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne Bekendtgørelse om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud for 2025 fra Social- og Boligministeriet (bekendtgørelse nr. 1776 af 20. december 2024), foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af institutionens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om institutionens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at den selvejende institution ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabslovens regler.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med kravene i årsregnskabsloven. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Erklæring i henhold til anden lovgivning og øvrig regulering

Udtalelse om juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision

Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ledelsen er også ansvarlig for, at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af institutionen, der er omfattet af årsregnskabet. Ledelsen har i den forbindelse ansvar for at etablere systemer og processer, der understøtter sparsommelighed, produktivitet og effektivitet.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at gennemføre juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision af udvalgte emner i overensstemmelse med standarderne for offentlig revision. I vores juridisk-kritiske revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed for de udvalgte emner, om de undersøgte dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med de relevante bestemmelser i bevillinger, love og andre forskrifter samt indgåede aftaler og sædvanlig praksis. I vores forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de undersøgte systemer, processer eller dispositioner understøtter skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af institutionen, der er omfattet af årsregnskabet.

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom i denne udtalelse.

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

København, den 27. marts 2026

M2&Co.
statsautoriseret revisionsaktieselskab
(cvr-nr. 29 16 85 04)

Torben Peter Madsen
statsautoriseret revisor

Anvendt regnskabspraksis

Den selvejende Institution anvender efter bestyrelsens beslutning undtagelsesbetingelserne i årsregnskabslovens § 4, stk. 1, og stk. 6, hvorefter årsrapporten er aflagt efter regnskabsklasse A, ligesom resultatopgørelsesskemaerne ikke følges. Resultatopgørelsens poster er opstillet og posterne benævnt under hensyntagen til institutionens særlige art og aktivitet.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Resultatopgørelsen

Indtægter

Indtægter omfatter tilskud fra offentlige myndigheder samt årets afkast af institutionens aktiver. Der foretages fuld renteperiodisering.

Afholdte omkostninger

Afholdte omkostninger omfatter omkostninger til personale, ejendomsudgifter og løbende projekt aktiviteter mv. Afholdte omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

Skat

Institutionen er skattepligtig af erhvervsmæssige indtægter i henhold til selskabsskattelovens § 1, stk. 1, nr. 6.

Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

Balancen

Ejendom

Institutionens grund og bygning måles til den seneste offentlige ejendomsvurdering. Der er ikke foretaget afskrivninger på bygningen under hensyntagen til den løbende udgiftsførsel af vedligeholdelsesomkostninger. Modtagne fondstilskud til renovering af bygningen Løvstræde 6 indregnes ikke som tilgang på ejendommen i regnskabet.

Modtagne tilskud og afholdte omkostninger oplyses som en note til regnskabet.

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Varelager

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-princippet. I tilfælde, hvor nettorealiseringsværdien er lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Værdipapirer

Værdipapirer indregnet under omsætningsaktiver omfatter børsnoterede obligationer og aktier og andre værdipapirer, der måles til dagsværdi på balancedagen.

Egenkapital

Via resultatdisponeringen fordeles årets resultat mellem den bundne kapital, henlæggelser til fremtidige specifikke formål samt frie midler.

Anden gæld

Andre gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører, feriepengeforpligtelser samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Prioritetsgæld

Afdragene på prioritetsgælden er fradragsberettigede og derfor føres disse i driften under ejendomsudgifter. Afdragene skal dog ikke påvirke det resultat som overføres til egenkapitalen, hvorfor der foretages en særskilt postering af afdragene på egenkapitalen.

Ikke anvendte fondstilskud til renovering af ejendom

Ikke anvendte fondstilskud til renovering af institutionens ejendom optages som gæld under de kortfristede gældsforpligtelser under passiverne.

Resultatopgørelsen

	Note	Budget 2025 (ej revideret)	2025	Afvigelse	2024
Driftstilskud	1	7.990.000	7.990.000	0	7.792.000
Projekttilskud	2	5.554.000	5.675.379	121.379	6.729.701
Efterskolehonorar		35.000	45.168	10.168	74.322
Indtægter, tilskudsberettigede aktivitet		13.579.000	13.710.547	131.547	14.596.022
Lønninger og gager	3	-6.581.995	-6.368.384	213.611	-6.222.469
Personaleomkostninger i øvrigt	4	-365.000	-361.504	3.496	-343.358
Ejendomsudgifter	5	-829.268	-1.009.058	-179.790	-755.857
Øvrige driftsudgifter	6	-942.560	-741.536	201.024	-659.486
Aktiviteter	7	-4.440.160	-4.948.988	-508.828	-6.025.457
Udgifter, tilskudsberettigede aktivitet		-13.158.983	-13.429.469	-270.486	-14.006.628
Resultat før afskrivninger		420.017	281.078	-138.939	589.395
Afskrivninger	18	-30.000	-18.765	11.235	-21.009
Resultat af primære drift		390.017	262.313	-127.704	568.386
Huslejeindtægter		60.000	158.942	98.942	48.200
Indtægter i øvrigt		117.000	147.203	30.203	117.477
Indtægtsdækket virksomhed, netto	8	-40.000	-80.994	-40.994	133.781
Skat af indtægtsdækket virksomhed	11	0	0	0	0
Finansielle poster, sekundær	12	140.000	21.218	-118.782	54.360
Skoletjenesten/kulturformidling		-132.000	-750	131.250	-72.361
Julemærker, netto	20	0	0	0	0
Sekundær drift		145.000	245.620	100.620	281.458
Årets driftsresultat		535.017	507.933	-27.084	849.844
Samlet aktivitet/resultat					
Årets nettoresultat overført til "overført resultat (frie midler)"	27	535.017	507.933	-27.084	849.844
Kriminalforsorgen	10	0	0		0
Projekter, netto, overført til "ikke anvendte tilskud til bestemte formål"	9	-426.652	-358.506		0
Total		108.365	149.426	41.061	849.844

Balance 31. december

Aktiver	Note	31.12.25	31.12.24
Grunde og bygninger	21	12.000.000	12.000.000
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	22	0	18.765
Materielle anlægsaktiver		12.000.000	12.018.765
Investeringsforeningsbeviser	23	385.858	389.679
Finansielle anlægsaktiver		385.858	389.679
Anlægsaktiver		12.385.858	12.408.444
Varebeholdning	24	165.955	229.728
Varebeholdning		165.955	229.728
Andre tilgodehavender	25	1.744.837	554.154
Periodeafgrænsningsposter		124.431	15.270
Tilgodehavender		1.869.268	569.424
Likvide beholdninger	26	5.020.906	6.749.482
Omsætningsaktiver		7.056.130	7.548.634
Aktiver i alt		19.441.988	19.957.079

Balance 31. december

Passiver	Note	31.12.25	31.12.24
Overført resultat	27	3.887.699	3.379.766
Modtaget arv		3.245.306	0
Opskrivning af Løvstræde 6	29	598.270	598.270
Bundne midler (prioritetsafdrag)	30	5.020.973	4.883.248
Egenkapital i alt		12.752.248	8.861.284
Ikke anvendte tilskud til bestemte formål	28	171.331	529.837
Ikke anvendte tilskud (Socialstyrelsen)		201.753	133.291
Ikke anvendte tilskud (Uddannelses- og Forskningsstyrelsen)		13.010	0
Ikke anvendte tilskud (Selvstyret)		893	872.893
Hensat til tab på projekt (NAAPITTA)		180.000	0
Modtaget arv		0	3.245.306
Hensatte forpligtelser		566.986	4.781.328
Prioritetsgæld	31	3.380.199	3.521.319
Deposita		3.700	3.700
Langfristede gældsforpligtelser		3.383.899	3.525.020
Kortfristet del af prioritetsgæld	31	141.120	137.725
Leverandører		527.848	147.999
Deposita, Ajamut		0	98.251
Forudmodtaget tilskud mv.	32	1.165.883	1.155.301
Mellemregning øvrige Grønlandske Huse		0	243.048
Anden gæld	33	546.469	611.771
Periodeafgrænsningsposter		357.534	395.352
Kortfristede gældsforpligtelser		2.738.855	2.789.447
Gældsforpligtelser i alt		6.122.754	6.314.467
Passiver i alt		19.441.988	19.957.079
Pantsætning og sikkerhedsstillelser mv.	34		

Noter

	Budget 2025 (ej revideret)	2025	Afvigelse	2024
1. Driftstilskud				
Grønlands Selvstyre	6.370.000	6.370.000	0	6.232.000
Social- og Boligstyrelsen driftsaktiviteter § 15.75.68.10	1.620.000	1.620.000	0	1.560.000
Driftstilskud i alt	7.990.000	7.990.000	0	7.792.000

Det skal bemærkes at Social- og Boligstyrelsens driftstilskud (15.75.68.10) er brugt fuldt ud og er anvendt til formålet.

2. Projekttilskud

Tilskud, Bistandsværger	738.000	738.000	0	722.000
Københavns Kommune - jf. note 16	1.041.000	1.041.600	600	1.041.599
Social- og Boligstyrelsen Takanna § 15.75.68.60	1.300.000	1.300.000	0	1.300.000
Social- og Boligstyrelsen Takanna § 15.75.68.60 (overført fra sidste år)		36.350	36.350	408.080
Social- og Boligstyrelsen Ilik § 15.75.68.20	1.175.000	1.185.000	10.000	1.150.000
Social- og Boligstyrelsen Ilik § 15.75.68.20 (overført fra sidste år)		79.012	79.012	70.981
Social- og Boligstyrelsen Klar til studieliv § 15.75.68.20 (overført fra sidste år)		0	0	316.113
Social- og Boligstyrelsen - kollegieundersøgelse § 15.75.68.60	700.000	700.000	0	1.100.000
Social- og Boligstyrelsen - sociale aktiviteter mv. § 15.75.68.90		250.000	250.000	0
Uddannelses- og Forskningsstyrelsen § 19.34.01.88	0	76.500	76.500	0
Undervisningsministeriet - undervisning	300.000	0	-300.000	250.000
Studerende i udlandet	300.000	268.917	-31.083	370.928
Projekttilskud i alt	5.554.000	5.675.379	121.379	6.729.701

3. Lønninger og gager

Lønninger og gager		8.847.779		8.437.392
Pensioner		1.351.131		1.236.798
Feriepenge, regulering		-87.221		56.147
Andre udgifter til social sikring		161.707		176.499
Lønandele bistandsværger m.v.		-518.980		-706.775
Løn overført til særskilte projekter		-3.386.033		-2.977.592
Lønninger og gager i alt	6.581.995	6.368.384	213.611	6.222.469

Noter

	Budget 2025 (ej revideret)	2025	Afvigelse	2024
Der specificeres således (alle beløb er incl. pension og feriepenge):				
Ledelse (2 personer)		1.815.214		1.660.556
Uddannelsesvejledere		1.201.751		1.196.806
Kulturmedarbejdere		1.788.836		1.502.768
Socialmedarbejdere		1.110.847		998.863
Administrativt og teknisk personale		1.323.129		1.346.629
Projektansatte		1.636.843		1.482.272
Bistandsværgekoordinator		558.403		595.814
Lønninger, honorarer øvrige aktiviteter		522.565		645.133
Vikarer		124.048		255.348
Offentlige ydelser (udgifter til social sikring mv.)		161.707		176.499
Ledelse projektlønninger		-401.400		-346.000
Projektlønninger		-1.636.843		-1.482.272
Lønninger, honorarer øvrige aktiviteter mv.		-1.814.393		-1.809.948
Lønninger og gager i alt		6.390.708		6.222.469
4. Personaleudgifter i øvrigt				
Transport og kørselsgodtgørelse	40.000	16.549	23.451	26.335
Tjenesterejser	70.000	6.018	63.982	3.502
Tjenesterejser (ej dækket af Socialministeriets tilskud)	0	0	0	7.100
Rekruttering mv.	15.000	29.524	-14.524	0
Efteruddannelse og kursus	80.000	84.037	-4.037	88.395
Forsikringer	100.000	61.816	38.184	116.898
Konsulentbistand	0	54.268	-54.268	42.905
Øvrige personaleudgifter	60.000	109.291	-49.291	58.223
Personaleudgifter i øvrigt i alt	365.000	361.504	3.496	343.358
5. Ejendomsudgifter				
Terminsydelser	264.000	256.925	7.075	259.650
Renholdelse, vedligeholdelse og projektering mv.	400.000	467.081	-67.081	419.261
Ombygning / modernisering	200.000	338.919	-138.919	135.758
El, vand og varme	230.000	150.604	79.396	148.179
Vagtværn	40.000	101.866	-61.866	50.115
Forsikringer	50.000	48.408	1.592	34.987
Heraf vedrørende projekter	-354.732	-354.744	12	-292.092
Ejendomsudgifter i alt	829.268	1.009.058	-179.790	755.857

Noter

	Budget 2025 (ej revideret)	2025	Afvigelse	2024
Porto	7.000	4.958	2.042	7.744
Telefon og internetforbindelse	60.000	67.946	-7.946	48.335
Kontorartikler, IT software mv.	180.000	140.671	39.329	265.470
IT-bistand	180.000	156.516	23.484	35.134
Kontingenter mv.	0	28.700	-28.700	0
Mindre nyanskaffelser/småinventar	200.000	416.927	-216.927	185.837
Revisionshonorar	80.000	73.784	6.216	87.706
Øvrig rådgivning	0	14.505	-14.505	15.000
Bogholderimæssig assiastance	250.000	120.152	129.848	200.205
Lønbehandling	23.000	25.588	-2.588	21.189
Rengøringsmidler og engangsservice	80.000	97.020	-17.020	82.934
Møder og repræsentation	80.000	41.791	38.209	38.737
Kassedifferencer	0	-2.474	2.474	-7.277
Gebyrer	18.000	18.915	-915	16.188
Øvrige udgifter, herunder regulering af splitmoms	50.000	-198.024	248.024	24.797
Heraf vedrørende projekter	-265.440	-265.440	0	-362.514
Øvrige driftsudgifter i alt	942.560	741.536	201.024	659.486
7. Aktiviteter				
Kulturelle arrangementer	336.000	265.971	70.029	240.075
Udsmykning	10.200	9.210	990	10.340
Abonnementer, bibliotek	20.000	18.465	1.535	18.906
Udstillinger	40.800	16.735	24.065	69.973
Annonce og PR	8.160	0	8.160	7.879
Sociale aktiviteter	0	15.320	-15.320	18.097
Uddannelsessøgende aktiviteter	0	13.892	-13.892	8.199
Udgifter Aktiv Takanna (Social- og Boligstyrelsen § 15.75.68.60) - jf. note 13	1.300.000	1.336.350	-36.350	1.708.141
Udgifter Ilik (Social- og Boligstyrelsen § 15.75.68.20) - jf. note 14	1.175.000	1.264.012	-89.012	1.220.981
Udgifter Klar til studieliv (Social- og Boligstyrelsen § 15.75.68.20) - jf. note 15		0	0	316.113
Udgifter Sociale aktiviteter mv. (Social- og Boligstyrelsen § 15.75.68.90) - jf. note 17		250.000	-250.000	0
Bolig og planstyrelsen - kollegieundersøgelse - jf. note 16	700.000	700.000	0	1.100.000
"1000 kr. billetter (Uddannelses- og Forskningsstyrelsen § 19.34.01.88)		76.500	-76.500	0
Undervisningsministeriet - undervisning		0	0	354.999
Bistandsværgeordningen	850.000	982.534	-132.534	951.755
Aktiviteter, netto i alt	4.440.160	4.948.988	-508.828	6.025.457

Noter

	Budget 2025 (ej revideret)	2025	Afvigelse	2024
8. Indtægtsdækket virksomhed				
<i>Kulturvarer</i>				
Salg, kulturvarer		241.849		233.400
Køb, kulturvarer		-237.691		-196.792
Lagerforskydning inkl. nedskrivning		-74.423		45.418
<i>Kulturvarer i alt</i>		-70.264		82.026
 <i>Café</i>				
Indtægter		111.828		79.156
Omkostninger		-129.335		-82.824
<i>Café i alt</i>		-17.506		-3.669
 <i>Arrangementer</i>				
Fremmede arrangementer, indtægter		68.264		200.966
Fremmede arrangementer, omkostninger		-11.250		-96.318
Egne arrangementer, indtægter		157.524		181.390
Egne arrangementer, omkostninger		-207.762		-230.613
<i>Arrangementer i alt</i>		6.777		55.424
 Indtægtsdækket virksomhed i alt	-40.000	-80.994	-40.994	133.781
Skat af indtægtsdækket virksomhed		0		0
Indtægtsdækket virksomhed, netto		-80.994		133.781

Noter

	Budget 2025 (ej revideret)	2025	Afvigelse	2024
9. Projekter				
Projekter, netto		-358.506		0
Kan specificeres således:				
Året modtagne tilskud	904.000	1.555.385		140.000
Året afholdte projektdgifter	-1.330.652	-1.913.891		-140.000
Projekter, netto	-426.652	-358.506		0
Bevægelserne kan specificeres således på de enkelte projekter:				
<i>Herstedvester</i>				
Overført fra tidligere år		4.023		4.023
Overførsel til næste år		-4.023		-4.023
<i>Herstedvester i alt</i>		0		0
<i>Ilik mentorordning (§ 18 - København)</i>				
§ 18 - tilskud	150.000	149.114		140.000
Forventet tilbagebetaling af tilskud (ubrugte midler)	0	-14.866		0
Lønudgifter	0	-110.004		-110.000
Netværksaktiviteter		-22.967		0
Arrangementer mv.	0	-1.278		-33.272
Merforbrug - driftsført	0	0		3.272
Samlede budgetterede udgifter	-150.000	0		0
<i>Ilik mentorordning (§ 18 - København) i alt</i>	0	0		0
<i>Kollegie</i>				
Overført fra tidligere år		54.851		54.851
Overførsel til næste år		-54.851		-54.851
<i>Kollegie i alt</i>		0		0
<i>Grønlandsk litteratur til grundskolen i Danmark (Undervisningsministeriet)</i>				
Bevilling	360.000	360.156		0
Undervisere	-200.000	-200.004		
Grafisk novelle/produktion	-263.231	-322.843		
Frikøb af tekst	-9.000	-15.000		
Regnskab og revision	-16.000	-15.996		
Diverse udgifter	-278.421	0		
<i>Grønlandsk litteratur til grundskolen i Danmark i alt</i>	-406.652	-193.686		0
Egenfinansiering		193.686		
<i>Grønlandsk litteratur til grundskolen i Danmark i alt</i>		0		

Noter

	Budget 2025 (ej revideret)	2025	Afvigelse	2024
<i>Driftslignende tilskud 2025 (Undervisningsministeriet)</i>				
Bevilling	353.000	353.000		0
Undervisere	-200.000	-222.328		0
Projektledelse	-60.000	-60.000		
Materialer	-18.000	-28.455		
Mentorudgift	0	-27.037		0
Administration og regnskab	-26.000	0		0
Diverse udgifter	-95.000	0		
<i>Driftslignende tilskud 2025 i alt</i>	<i>-46.000</i>	<i>15.180</i>		<i>0</i>
<i>Besøgstjenesten (§ 18 - København)</i>				
Besøgstjenesten bevilling (§18 - København)	41.000	41.000		0
Bevilling retur (overskud)		-16.914		0
Honorarer		-15.996		0
Transport mv.		-2.882		0
Forplejning mv.		-205		0
Omkostninger i øvrigt	-41.000	-5.004		0
<i>Besøgstjenesten (§ 18 - København) i alt</i>	<i>0</i>	<i>0</i>		<i>0</i>
<i>Udlændinge & Integration Initiativ 3 (bisidder)</i>				
Bevilling		0		0
Udgifter		0		0
<i>Udlændinge & Integration Initiativ 3 i alt (bisidder)</i>		<i>0</i>		
<i>Udlændinge & Integration Initiativ 8 (hadforbrydelser)</i>				
Bevilling		12.733		0
Konsulentudgifter		-12.733		0
<i>Udlændinge & Integration Initiativ 8 i alt (hadforbrydelser)</i>		<i>0</i>		
<i>Udlændinge & Integration Initiativ 11 (rettighedskampagne)</i>				
Bevilling		413.328		0
Konsulentudgifter		-413.328		0
<i>Udlændinge & Integration Initiativ 11 i alt (rettighedskampagne)</i>		<i>0</i>		<i>0</i>

Noter

	Budget 2025 (ej revideret)	2025	Afvigelse	2024
<i>NAAPITTA</i>				
Bevilling		257.833		0
Projektleder		-185.479		
Kurser/konferencer		-44.787		
Materialer		-21.737		0
Øvrige udgifter		-5.830		0
<i>NAAPITTA i alt</i>		0		0
Egenfinansiering		-180.000		
<i>NAAPITTA i alt</i>		-180.000		
<i>Qanilaarneq stensulptur</i>				
Overført fra tidligere år		118.406		118.406
Overførsel til næste år		-118.406		-118.406
<i>Qanilaarneq stensulptur i alt</i>		0		0
Projekter i alt		-358.506		177.280

Noter

Noter	Budget	2025	Afvigelse	2024
	2025 (ej revideret)			
10. Kriminalforsorgen				
<i>Grønlandsk dom</i>				
Refusion fra Direktoratet for Kriminalforsorgen		519.239		571.548
Bistandsværgerhonorar		-440.902		-494.470
Omsorgsomkostninger		-16.540		-18.146
Transport mv.		-61.797		-58.932
<i>Grønlandsk dom i alt</i>		0		0
11. Skat af indtægtsdækket virksomhed				
Skat af indtægtsdækket virksomhed		0		0
Skat af indtægtsdækket virksomhed		0		0
12. Finansielle poster, sekundær				
Renteindtægter fra pengeinstitutter	0	14.952	-14.952	36.478
Renteudgifter fra pengeinstitutter	0	-4	4	-1.901
Udbytte	10.200	10.091	109	4.587
Kursreguleringer		-3.821	3.821	15.197
Finansielle poster, sekundær i alt	10.200	21.218	-11.018	54.360

Noter

	Budget 2025 (ej revideret)	2025	Afvigelse	2024
13. Udgifter til (Social- og Boligstyrelsen § 15.75.68.60)				
Aktiv Takanna-aktiviteter:				
Lønninger	890.000	824.244	65.756	905.602
Transport mv.	2.000	0	2.000	61
Rengøring og teknik		75.000	-75.000	0
Uddannelse	0	30.242	-30.242	212
Driftsudgifter, kontorhold mv.	150.000	130.992	19.008	103.152
Lejeudgifter	110.000	117.972	-7.972	149.535
Mindre anskaffelser/materialer	10.000	0	10.000	5.184
Udflugt	40.000	38.616	1.384	3.340
Ajamut, lokale	18.000	0	18.000	0
Omkostninger i øvrigt	80.000	10.540	69.460	103.574
	1.300.000	1.227.606	72.394	1.270.660
Til tilbagebetaling	408.080	108.744	299.336	437.481
I alt	1.708.080	1.336.350	371.730	1.708.141
14. Ilik (Social- og Boligstyrelsen § 15.75.68.20)				
Lønninger, faglige medarbejdere	730.000	767.785	-37.785	709.535
Løn, projektchef	80.000	48.000	32.000	108.000
Regnskab (løn)	25.000	39.996	-14.996	25.000
Rengøring og teknik		39.996	-39.996	0
Anskaffelser	3.000	0	3.000	0
Transport	5.000	2.408	2.592	4.009
IT	2.000	0	2.000	0
Netværksaktiviteter	20.000	0	20.000	10.313
Deltageraktiviteter	35.000	25.693	9.307	1.763
Driftsudgifter, kontorhold mv.	120.000	88.476	31.524	112.152
Lejeudgifter	80.000	158.256	-78.256	137.364
Materialer	5.000	0	5.000	1.675
Café mv., aktiviteter	45.000	41.444	3.556	32.159
	1.150.000	1.212.053	-62.053	1.141.969
Til tilbagebetaling	70.981	51.958	19.023	79.012
I alt	1.220.981	1.264.012	-43.031	1.220.981

Noter

	Budget 2025 (ej revideret)	2025	Afvigelse	2024
15. Udgifter til Klar til studieliv (Social- og Boligstyrelsen § 15.75.68.20)				
Løn, direktør		0		58.000
Fælles projektandel, herunder projektlederløn		0		261.663
Regulering af udgifter vedrørende tidligere år		0		-21.480
Overført til næste år	0	0		17.930
I alt	0	0	0	316.113
16. Udgifter til kollegieundersøgelse (Social- og Boligstyrelsen § 15.75.68.60)				
Løn, kolligiesøgningsassistance	148.557	0	148.557	37.500
Projektledelse	108.000	113.400	-5.400	108.000
Kommunikation + SoMe	80.000	9.411	70.589	25.225
Håndholdt og opsøgende	45.000	50.625	-5.625	0
Regnskab (løn)	12.500	39.000	-26.500	12.500
Revisor	10.000	0	10.000	0
IT og telefoni	28.000	0	28.000	0
Annonce mv.	9.000	0	9.000	5.182
Fællesspisning med studerende	10.000	0	10.000	0
Rådgivning (undersøgelse af 3. sal)	0	21.418	-21.418	263.548
	451.057	233.854	217.203	451.954
Til tilbagebetaling	0	466.146	0	648.046
I alt	451.057	700.000	217.203	1.100.000
17. Udgifter til sociale aktiviteter mv. (Social- og Boligstyrelsen § 15.75.68.90)				
Løn	0	48.247	-48.247	0
	0	48.247	-48.247	0
Overført til næste år	0	201.753	0	0
I alt	0	250.000	-48.247	0

Noter

	Budget 2025 (ej revideret)	2025	Afvigelse	2024
18. Udgifter til "1000" kroners billetter (Uddannelses- og Forskningsstyrelsen § 19.34.01.88)				
Projektledelse	0	48.000	-48.000	0
Driftsudgifter	0	1.493	-1.493	0
Regnskab (løn)	0	4.998	-4.998	0
Revisor	0	9.000	-9.000	0
Overført til næste år	0	13.010	-13.010	0
I alt	0	76.500	-76.500	0
19. Bevilling - Københavns Kommune				
Løn, Kulturmedarbejdere, jf. note 2		1.788.836		1.502.768
Kulturelle arrangementer, jf. note 7		265.971		240.075
Samlede udgifter		2.054.807		1.742.844
Bevilling		1.041.600		1.041.599
Egenfinansiering vedrørende kultur		1.013.207		701.245
20. Julemærker				
Beholdning primo		0		0
Salg af julemærker (incl. provision)		0		0
Udgift vedrørende julemærker		0		9.720
Udgift vedrørende julemærker (2022)		0		-9.720
Beholdning ultimo		0		0
Julemærker i alt		0		0
21. Grunde og bygninger				
Kostpris, primo		31.12.25		31.12.24
Årets tilgang		11.401.730		11.401.730
Kostpris, ultimo		0		0
		11.401.730		11.401.730
Op-/ og nedskrivning, primo		598.270		598.270
Årets op-/ og nedskrivning		0		0
Op-/ og nedskrivning, ultimo		598.270		598.270
Regnskabsmæssig værdi ultimo		12.000.000		12.000.000

Kontant ejendomsvurdering pr. 1. oktober 2019 udgør t.kr. 12.000.

Noter

	Budget 2025 (ej revideret)	2025	Afvigelse	2024
22. Andre anlæg, driftsmateriel og inventar				
Kostpris, primo		566.392		566.392
Årets tilgang		0		0
Kostpris, ultimo		566.392		566.392
Afskrivning, primo		-547.627		-526.618
Årets afskrivning		-18.765		-21.009
Afskrivning, ultimo		-566.392		-547.627
Regnskabsmæssig værdi ultimo		0		18.765
23. Investeringsforeningsbeviser				
Danske Invest Lange Obl.		385.858		389.679
Investeringsforeningsbeviser i alt		385.858		389.679
24. Varebeholdning				
Madvarer		17.980		7.330
Bøger		147.975		222.398
Varebeholdning i alt		165.955		229.728
25. Andre tilgodehavender				
Tilgodehavende moms		468.864		266.361
Mellemregning med Uddannelsessøgende		0		18.828
Mellemregning med Kriminalforsorgen		164.951		140.725
Justitsministeriet		169.857		39.396
Tilgodehavende tilskud, Naapitta		257.833		0
Tilgodehavende tilskud, Udlændinge og Integration - initiativ 8		12.733		0
Tilgodehavende tilskud, Udlændinge og Integration - initiativ 11		413.328		0
Tilgodehavende tilskud, Undervisningsministeriet		168.156		0
Andre tilgodehavender i øvrigt		89.115		88.844
Andre tilgodehavender i alt		1.744.837		554.154

Noter

	Budget 2025 (ej revideret)	2025	Afvigelse	2024
26. Likvider				
Kassebeholdninger		34.050		16.298
Nordea Bank, konto 6275687500 (Nemkonto)		1.170.624		3.014.178
Nordea Bank, konto 0723589932		169.066		137.066
Nordea Bank, konto 3494942479		3.041.432		3.036.480
Nordea Bank (Retshjælpen)		38.915		38.915
Nordea Bank, konto 0758581136 (LJ)		22.551		12.396
Nordea Bank, konto 0714579827 (NOJ)		0		20.046
Nordea Bank, konto 0743582845 (SJ)		13.031		6.232
Nordéa Bank, konto 4383383965 (Qiperoq)		17.612		17.612
Nordea Bank, konto 4398772747 (Abdel)		6.154		3.955
Nordea Bank, konto 4399793306 (Apu)		0		30.821
Nordea Bank, konto 4399467379		324.748		245.276
Nordea Bank, konto 9028930000		4.249		251
Nordea Bank, konto 9035866385		0		4.693
Ilik		2.320		1.733
MYNT		2.000		0
Nordea Mobil, konto 3494942479		174.155		163.530
Likvider i alt		5.020.906		6.749.482
27. Overført resultat (frie midler)				
Saldo primo		3.379.766		2.529.923
Overført fra resultatdisponeringen		507.933		849.844
Overført resultat (frie midler) i alt		3.887.699		3.379.766

Noter

	Budget 2025 (ej revideret)	2025	Afvigelse	2024
28. Ikke anvendte tilskud til bestemte formål				
Saldo primo		529.837		529.837
Tilgang/anvendt i året jf. driften (note 9)		-358.506		0
Anvendt/modtaget lejekompensation vedr. salg af Skelbækgade		0		0
Ikke anvendte tilskud til bestemte formål i alt		171.331		529.837
Ikke anvendte tilskud til bestemte formål er fordelt således:				
<i>Herstedvester</i>				
Overført fra tidligere år		4.023		4.023
<i>Herstedvester, ultimo</i>		4.023		4.023
<i>Qiperoq (lejekompensation) i alt</i>				
Overført fra tidligere år		352.556		352.556
<i>Qiperoq (lejekompensation) i alt</i>		352.556		352.556
<i>Kollegie</i>				
Overført fra tidligere år		54.851		54.851
<i>Kollegie, ultimo</i>		54.851		54.851
<i>Driftslignende tilskud 2025 (Undervisningsministeriet)</i>				
Bevilling		353.000		0
Tilgang/anvendt i året		-337.820		0
<i>Driftslignende tilskud 2025 (Undervisningsministeriet), ultimo</i>		15.180		0
<i>Grønlandsk litteratur til grundskolen i Danmark (Undervisningsministeriet)</i>				
Bevilling		360.156		0
Tilgang/anvendt i året		-553.843		0
<i>Grønlandsk litteratur til grundskolen i Danmark (Undervisningsministeriet), ultimo</i>		-193.686		0
<i>Stenskulptur</i>				
Overført fra tidligere år		118.406		118.406
<i>Stenskulptur, ultimo</i>		118.406		118.406
<i>Ikke anvendte tilskud - projekter</i>		351.331		529.836

Noter

	Budget 2025 (ej revideret)	2025	Afvigelse	2024
29. Opskrivning af Løvstræde 6				
Saldo primo		598.270		598.270
Årets opskrivning		0		0
Opskrivning af Løvstræde 6 i alt		598.270		598.270
30. Bundne midler (prioritetsafdrag)				
Saldo primo		4.883.248		4.748.836
Årets betalte afdrag		137.725		134.412
Bundne midler (prioritetsafdrag) i alt		5.020.973		4.883.248
31. Prioritetsgæld				
2% Nordea Kredit, hovedstol 4.780.000, restløbetid 19,5 år		3.479.529		3.617.254
3,5% BRF Kredit, hovedstol 42.000		41.790		41.790
Prioritetsgæld		3.521.319		3.659.044
Heraf kortfristet andel		-141.120		-137.725
Prioritetsgæld i alt		3.380.199		3.521.319
Andel af gæld, som forfalder efter 5 år		2.738.271		2.911.234
32. Forudmodtaget tilskud mv.				
Overførsel Kollegiebevilling fra 2022		499.878		499.878
Overskydende kollegiebevilling indeværende år		466.146		648.046
§ 18 Københavns Kommune		31.779		0
Overskydende bevilling indeværende år, Takanna		108.744		0
Overskydende bevilling indeværende år, Ilik		51.958		0
Øvrige forudmodtagne beløb		7.378		7.378
Forudmodtaget tilskud mv. i alt		1.165.883		1.155.301
33. Anden gæld				
Skyldig pension		13.458		11.958
Skyldig ATP og andre sociale omkostninger		33.214		33.491
Skyldige feriepenge m.v.		22.526		3.141
Feriepengehensættelser, funktionærer		192.130		279.351
Øvrig gæld		0		149
Jubilæumsfond (40 års jubilæum)		285.057		285.057
Skyldige tilskud (for meget modtaget vedr. Besøgstjenesten)		0		-1.377
Mellemregning med Uddannelsessøgende		84		0
Anden gæld i alt		546.469		611.771

Noter

34. Pantsætning og sikkerhedsstillelser

Til sikkerhed for mellemværende med realkreditinstitutter er der stillet sikkerhed ved pantebreve på nominal t.kr. 42 samt nominelt t.kr. 4.780 i ejendommen.

Herudover er der tinglyst ejerpantebrev på t.kr. 440 til Den Selvejende institution Kalaallit Illuutaat, oprykkende efter ovennævnte pantrettigheder. Ejerpantebrevet ligger ikke til sikkerhed for nuværende lån.

Det Grønlandske Hus har ingen leasingforpligtelser ved udgangen af 2025.

Dette dokument er underskrevet af nedenstående parter, der med deres underskrift har bekræftet dokumentets indhold samt alle datoer i dokumentet.

Leise Johnsen

Navn returneret af MitId: Leise Johnsen
Direktør
ID: 1bf578f5-cb9c-4206-bd43-74f963947267
IP-adresse: 195.215.245.130:56983:56983
Dato for underskrift: 10-04-2026 10:03:51 CEST (+02:00)
Underskrevet med MitID



Jakob Hougaard

Navn returneret af MitId: Jakob Vester Hougaard
Bestyrelsesformand
ID: d10c72b5-0c7e-4299-8328-870efef92c39
IP-adresse: 87.49.45.152:38943:38943
Dato for underskrift: 10-04-2026 11:40:53 CEST (+02:00)
Underskrevet med MitID



Jessie Kleemann

Navn returneret af MitId: Marie Jessie Kleemann
Bestyrelsesmedlem
ID: ec58ea43-2414-4ff9-992c-8ccc4b690f0f
IP-adresse: 109.57.147.213:56741:56741
Dato for underskrift: 10-04-2026 10:31:53 CEST (+02:00)
Underskrevet med MitID



Sigvard Knud Fleischer

Navn returneret af MitId: Sigvard Knud Fleischer
Bestyrelsesmedlem
ID: 0ebe7d89-766d-4af9-9e47-5a0c011fde93
IP-adresse: 194.177.251.4:60593:60593
Dato for underskrift: 10-04-2026 11:26:59 CEST (+02:00)
Underskrevet med MitID



Emil Samaras Eriksen

Navn returneret af MitId: Emil Samaras Eriksen
Bestyrelsesmedlem
ID: 891c7ea7-4242-4c07-84c4-eb4d3607d4e4
IP-adresse: 37.96.89.174:2046:2046
Dato for underskrift: 12-04-2026 23:00:37 CEST (+02:00)
Underskrevet med MitID



Ida Louise Hastrup

Navn returneret af MitId: Ida Louise Faurschou Hastrup
Bestyrelsesmedlem
ID: de15826e-64bf-4c0d-8f58-08f367490a04
IP-adresse: 213.64.74.224:61516:61516
Dato for underskrift: 12-04-2026 08:37:34 CEST (+02:00)
Underskrevet med MitID



Ane Samuelsen

Navn returneret af MitId: Ane Sofie Karen Samuelsen
Bestyrelsesmedlem
ID: c5fc9cd4-e138-48bb-8957-f7d5def0e0fd
IP-adresse: 188.120.80.163:57153:57153
Dato for underskrift: 10-04-2026 19:33:07 CEST (+02:00)
Underskrevet med MitID



Nikki Kristiansen Hansen

Navn returneret af MitId: Nikki Kristiansen Hansen
Bestyrelsesmedlem
ID: 3694d578-5b2d-4eb3-923a-bca1aec20138
IP-adresse: 217.74.150.128:52640:52640
Dato for underskrift: 11-04-2026 16:44:09 CEST (+02:00)
Underskrevet med MitID



This document is signed with esignatur. Embedded in the document is the original agreement document and a signed data object for each signatory. The signed data object contains a mathematical hash value calculated from the original agreement document, which secures that the signatures is related to precisely this document only. Prove for the originality and validity of signatures can always be lifted as legal evidence.

The document is locked for changes and all cryptographic signature certificates are embedded in this PDF. The signatures therefore comply with all public recommendations and laws for digital signatures. With esignatur's solution, it is ensured that all European laws are respected in relation to sensitive information and valid digital signatures. If you would like more information about digital documents signed with esignatur, please visit our website at www.esignatur.dk.

This document has esignatur Agreement-ID: 755109T681342895862912

Torben Peter Madsen

Navn returneret af MitID: Torben Peter Madsen

statsautoriseret revisor

ID: 57242d20-ddec-40d5-a18b-fa66eb1ccb5c

IP-adresse: 82.192.163.182:49766:49766

Dato for underskrift: 13-04-2026 08:32:46 CEST (+02:00)

Underskrevet med MitID Erhverv



This document is signed with esignatur. Embedded in the document is the original agreement document and a signed data object for each signatory. The signed data object contains a mathematical hash value calculated from the original agreement document, which secures that the signatures is related to precisely this document only. Prove for the originality and validity of signatures can always be lifted as legal evidence.

The document is locked for changes and all cryptographic signature certificates are embedded in this PDF. The signatures therefore comply with all public recommendations and laws for digital signatures. With esignatur's solution, it is ensured that all European laws are respected in relation to sensitive information and valid digital signatures. If you would like more information about digital documents signed with esignatur, please visit our website at www.esignatur.dk.

This document has esignatur Agreement-ID: 755109T681342895862912